CURSO ON LINE HOMOLOGADOY NO SUBVENCIONADO

INGLÉS COMO LENGUA VEHICULAR EN ASIGNATURAS CLIL.

CONVOCANTE Y ORGANIZADORA: CSIF EDUCACIÓN CASTILLA- LA MANCHA.

OBJETIVOS:

- Recordar nociones básicas sobre la lengua inglesa que fueron aprendidas hace tiempo.
- Aprender conceptos clave de la fonética y fonología inglesas para ayudar a mejorar la pronunciación del inglés como lengua vehicular en una clase CLIL.
- Aprender nociones intermedias sobre la sintaxis de la lengua inglesa con el fin de estructurar adecuadamente las oraciones utilizadas en el aula. Aplicación de la coordinación y subordinación correctas.
- Aprender a utilizar los sinónimos adecuadamente. No repetir las mismas palabras innecesariamente en el aula. Hacer unas clases más variadas.
- Aprender a utilizar la polisemia en inglés. Identificar las palabras polisémicas más comunes. Utilizar las palabras funcionales del inglés con propiedad.
- Aprender a reconocer el lenguaje de origen latino y germánico de la lengua inglesa. Reconocer y evitar el uso de 'falsos amigos' en el inglés que suelen proceder del latín.
- Recordar cómo hacer listas de vocabulario para el aprendizaje del vocabulario en nuestras clases CLIL. Aprender a estructurarlas teniendo en cuenta los objetivos de los puntos anteriores.
- Aprender a reconocer la transitividad e intransitividad en los verbos ingleses.
- Aprender a utilizar los 'phrasal verbs' más comunes de la lengua inglesa.
- Aprender algunas expresiones idiomáticas de interés para las asignaturas CLIL.
- Repasar nociones básicas sobre el uso de los artículos determinados e indeterminados de la lengua inglesa. Aprender a utilizarlos correctamente.

CONTENIDOS:

1. Características del inglés como lengua de comunicación (vehicular) en asignaturas CLIL.
2. Conceptos básicos de fonética y fonología en inglés.
3. Conceptos fundamentales de sintaxis inglesa.
4. La teoría semántica de la sinonimia y polisemia en la lengua inglesa.
5. El uso de algunos de los 'phrasal verbs' más comunes del inglés
6. Vocabulario de origen latino vs vocabulario de origen germánico
7. Creación de listas de vocabulario en asignaturas CLIL
8. El verbo en lengua inglesa: Transitividad vs intransitividad.
9. El uso de las expresiones idiomáticas más usadas en lengua inglesa.
10. El uso del artículo en la lengua inglesa.

Para tratar estos contenidos se dividirá el curso en:

10 unidades (temas)

2 unidades de trabajo (FICHAS DE TRABAJO)

y 1 evaluación con 1 UNIDAD DIDÁCTICA DE UNA CLASE REAL CLIL final.

Unidad de Trabajo 1: Fichas de consolidación de los conceptos introducidos en las sesiones 2, 3, 4 y 5. Contenidos: fonética y fonología, sintaxis, sinonimia y polisemia, junto con 'phrasal verbs'.

Unidad de Trabajo 2: Fichas de consolidación de los conceptos introducidos en las sesiones 6, 7, 8, 9 y 10. Contenidos: Vocabulario latino y germánico, verbos transitivos e intransitivos, expresiones idiomáticas y artículo, tanto determinado como indeterminado.

Evaluación: Trabajo final:

Cada alumno deberá realizar, además de las dos unidades de trabajo al final de la sesión 5 y de la sesión 10, una unidad didáctica real para una asignatura CLIL que elijan en el que se apliquen los conocimientos adquiridos. A través de este trabajo se evaluará la asimilación de los conocimientos expuestos durante el curso. Los alumnos deben tener en cuenta las directrices indicadas en el curso y, en todo caso, utilizando las técnicas y conocimientos sugeridos a lo largo de las diez unidades. Se corregirá esta unidad didáctica buscando los errores más comunes en lengua inglesa y sugerencias de mejora. Los alumnos presentarán tanto un material escrito como una grabación oral en formato de audio MP3 o MP4 del propio material escrito. Se corregirá tanto la corrección oral como escrita de los materiales presentados.

SECUENCIACIÓN METODOLÓGICA:

El período formativo de esta actividad se desarrollará en 45 días.

Las sesiones presenciales, de obligado cumplimiento, serán dos, éstas se realizarán de manera virtual a través de la plataforma digital.

Para cumplir estos objetivos, el tutor del curso seguirá una metodología a distancia tutorizada de la siguiente forma:

- **Primera sesión presencial virtual y obligatoria: primer foro**

Tendrá ocasión cuando el participante acceda al curso y el tutor, tras el saludo inicial, ceda paso a la presentación de la plataforma virtual mediante elementos multimedia que darán a conocer su uso (agenda, foros, elementos interactivos, funcionamiento del correo, objetivos y contenidos del curso, evaluación…). La sesión presencial será virtual, a través de la plataforma digital, sustituyendo la presencia física del participante en un lugar concreto. Para ello se establecerá un plazo de diez días para participar en el primer foro obligatorio.

Las siguientes sesiones desarrollarán los contenidos teóricos y, en su caso, prácticos, de cada una de las unidades de trabajo. Esta primera fase deberá completar el 50% del curso.

- **Segunda sesión presencial virtual obligatoria: segundo foro.**

Se realizará pasado el 50% del desarrollo del curso. Se fijará un plazo de de entre tres y diez días siete días para que los participantes intervengan en un foro específico, (comunidad virtual o equivalente), que será evaluable y de obligado cumplimiento. En el foro el tutor propondrá el tratamiento de algún tema relacionado con los contenidos del curso mediante el análisis, comentarios o desarrollo del mismo. Los alumnos reflejarán sus opiniones en el foro al tiempo que valorarán algunas expuestas por los demás. La sesión presencial será virtual, a través de la plataforma digital, sustituyendo la presencia física del participante en un lugar concreto.

Los tutores darán respuesta a las preguntas de los alumnos en un plazo de 48 horas.

El resto de las sesiones, hasta completar todas las unidades de trabajo, desarrollarán los contenidos teóricos y, en su caso, prácticos contemplados en los módulos de contenidos.

Finalizados los contenidos, se procederá a la entrega del proyecto final de aplicación didáctica o práctica en el aula y a su posterior evaluación.

RECURSOS MATERIALES:

Los recursos materiales se pondrán a disposición de los participantes en la plataforma virtual en la primera sesión presencial. Con anterioridad, los participantes tendrán una guía con las instrucciones de acceso, claves y demás elementos necesarios para iniciar el curso.

Nº de créditos y horas:	10 créditos; 101 horas.
Fechas y duración:	**Del 19 de marzo al 2 de mayo de 2019**; 45 días de duración.
Nº sesiones:	Dos sesiones presenciales online de obligado cumplimiento: La primera sesión tendrá lugar cuando el participante acceda al curso. Éste dispondrá de 10 días, **del 19 al 28 de marzo de 2019**, para participar en el primer foro obligatorio. La segundase realizará pasado el 50% del desarrollo del curso. *El* participante deberá participar en un plazo máximo de diez días, **del 15 al 24 de abril de 2019**, en el segundo foro específico evaluable. El resto de las sesiones, hasta completar todas las unidades de trabajo.
Horario:	Abierto las 24 horas debido a las características de la formación on line.
Lugar de celebración:	Online, a través de la plataforma: www.aulacsifclm.es
Coordinadora:	Inmaculada Montenegro Molina. Licenciada en Pedagogía. Profesora de CCSS en la CEPA Río Sorbe de Guadalajara.
Ponente:	Ricardo Heras Torresano, licenciado en Filología Inglesa. Diploma de Estudios Avanzados en Estudios Lingüísticos, Máster MBA por la Universidad Complutense y Profesor Funcionario de Carrera del IES Campiña Alta de El Casar (Guadalajara).
Destinatarios:	Profesorado de secundaria que imparta docencia en cualquier especialidad de educación secundaria que se enseñe en lengua inglesa en centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la JCCM; otros participantes que posean la titulación suficiente y se encuentren en expectativa de acceso a la función pública docente tanto para materias que se enseñen en inglés como aquellos que simplemente quieran mejorar su nivel de inglés y mejorar su dominio de la lengua inglesa como lengua vehicular de sus clases CLIL. Selección de solicitudes cumplimentadas por riguroso orden de entrada y conforme a los criterios de participación.
Plazo de matrícula:	Concluye el día antes del comienzo del curso.
Admitidos:	A todos los admitidos se les informará personalmente por correo electrónico.
Nº de plazas:	Máximo 35 alumnos por tutor.
Condiciones de certificación:	La evaluación de los participantes se llevará a cabo a través de la asistencia a todas las sesiones presenciales virtuales obligatorias, su correcta intervención en el foro específico evaluable, la realización de las evaluaciones a distancia online, y la elaboración y entrega del trabajo práctico. El trabajo deberá obtener la calificación de apto por parte del profesor.
Datos de interés:	Curso homologado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes Castilla- La Mancha, válido para concurso de traslados, sexenios, oposiciones, etc.
Importe:	Afiliados: 60 euros.

	No afiliados: 110 euros.

Envío de solicitudes debidamente cumplimentadas y firmadas:

Sede de CSIF EDUCACIÓN DE CIUDAD REAL

C/ Alarcos 24 bajo, 13001 Ciudad Real.

Teléfono: 926 21 70 82. Fax: 92621 70 82. Correo electrónico: ense13.formacion@csif.es